

# LAPORAN PPID

TRIWULAN III  
JUNI-SEPTEMBER 2025



## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Implementasi Keterbukaan Informasi Publik – Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen Triwulan III Periode Juli s.d September Tahun Anggaran 2025.

Laporan ini disusun sebagai bentuk dokumentasi atas implementasi kegiatan publikasi yang telah dilaksanakan oleh Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen sebagaimana menjadi salah satu tugas tambahan dalam pengelolaan kegiatan di lingkungan Pusat. Bentuk kegiatan publikasi yang dilakukan meliputi publikasi secara digital maupun cetak yang menitikberatkan pada capaian kegiatan serta informasi-informasi terkait kegiatan pengembangan kompetensi sehingga khalayak selain dapat mengetahui kegiatan yang dilaksanakan juga ke depan dapat tertarik dan turut serta dalam mengikuti kegiatan dimaksud.

Pada laporan yang telah tersusun ini, kami menyadari terdapat banyak kekurangan dan keterbatasan. Oleh karena itu, saran dan kritik membangun sangat diharapkan bagi penyempurnaan laporan berikutnya.

Kami berharap laporan ini dapat memberikan manfaat yang sebesar-besarnya dan dapat digunakan sebagai referensi dalam peningkatan kinerja Petugas Layanan Informasi dalam melakukan penyajian informasi, kinerja dan peran Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen, Badan Pengembangan SDM - Kementerian PUPR dalam melaksanakan kegiatan pengembangan kompetensi SDM PUPR melalui pelayanan informasi bagi publik.

Jakarta, September 2025

Pemimpin PPIS Wilayah Tipe I  
Kendala Pusbangkom Manajemen



Drs. Rudy Ridwan Effendi, M.T.  
NIP. 196801081998031002

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	1
DAFTAR ISI .....	2
DAFTAR TABEL.....	3
DAFTAR GAMBAR .....	4
BAB I PENDAHULUAN.....	5
1.1. Latar Belakang .....	5
1.2. Maksud dan Tujuan.....	6
BAB II PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK.....	7
2.1. Kebijakan Internal Terkait Dengan Implementasi UU KIP .....	7
2.2. Kegiatan Internal Terkait dengan Implementasi UU KIP .....	8
2.3. Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik .....	10
2.4. Rekapitulasi Pengelolaan Informasi Publik.....	14
2.5. Kondisi Layanan Informasi Publik.....	15
2.6. Kegiatan Publikasi .....	30
BAB III KENDALA DALAM LAYANAN INFORMASI PUBLIK.....	34
BAB IV REKOMENDASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT .....	35

## DAFTAR TABEL

Tabel 1 - Data Pekerjaan Pemohon Informasi Melalui e-PPID.....	11
Tabel 2 - Data Pekerjaan Pemohon Melalui e-PPID BPSDM.....	11
Tabel 3 - Data Pekerjaan Pemohon Melalui R. Layanan Informasi .....	12
Tabel 4 - Jumlah Topik Permohonan Informasi Melalui e-PPID PUPR.....	12
Tabel 5 - Jumlah Topik Permohonan Informasi Melalui e-PPID BPSDM .....	12
Tabel 6 - Jumlah Topik Permohonan Informasi Melalui R. Layanan Informasi.....	13
Tabel 7 - Status Pelayanan Informasi.....	13

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1-Pendokumentasian Kegiatan Internal Pusbangkom Manajemen .....	8
Gambar 2-QR Code Arsip Dokumentasi .....	9
Gambar 3-Media BPSDM .....	9
Gambar 4-Ruang Layanan Informasi.....	27
Gambar 5-Media Sosial BPSD .....	28
Gambar 6-XBanner .....	29
Gambar 7-Tab Informasi Publik di website BPSDM.....	30
Gambar 8-Piagam dan Sertifikat Penghargaan PPID .....	35

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1. Latar Belakang**

Memasuki era keterbukaan informasi, masyarakat sangat mudah memperoleh informasi dari berbagai media, dan informasi pun tersebar dalam waktu yang singkat. Berbagai institusi/organisasi pun berlomba-lomba melakukan penyebarluasan informasi tak terkecuali instansi pemerintah. Presiden Republik Indonesia, Joko Widodo pun menyampaikan perlunya publikasi kinerja pemerintah kepada masyarakat karena saat ini masyarakat perlu mengetahui apa yang telah dikerjakan oleh pemerintah.

Publikasi kinerja pemerintah pun ditegaskan oleh Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik yang bertujuan agar masyarakat dapat mengetahui alasan kebijakan publik yang memengaruhi hajat hidup orang banyak, turut mengembangkan ilmu pengetahuan dan mencerdaskan kehidupan bangsa, serta meningkatkan pengelolaan dan pelayanan informasi di lingkungan Badan Publik untuk menghasilkan layanan informasi yang berkualitas. Sehingga tujuan pemerintah untuk penyelenggaraan negara yang baik, yaitu yang transparan, efektif, efisien, dan akuntabel serta dapat dipertanggungjawabkan dapat terwujud.

Kementerian Pekerjaan Umum sebagai salah satu Badan Publik telah membentuk Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) melalui Keputusan Menteri Pekerjaan Umum (PU) dan Perumahan Rakyat Nomor: 987/KPTS/M/2021 tentang Penetapan Struktur Organisasi dan Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat. Berdasarkan struktur organisasi Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kementerian Pekerjaan Umum, pelaksana PPID Pusat di Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Kementerian PUPR adalah Bagian Data dan Informasi.

Untuk menjalankan fungsi PPID tersebut, BPSDM Kementerian PU melalui Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Nomor: 63/KPTS/KM/2024 tentang Pelaksana Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, menyampaikan bahwa Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen, merupakan PPID BPSDM Daerah Tipe I.

Tugas dari Pengarah PPID BPSDM Daerah Tipe I adalah:

- a. Membahas dan memberikan pertimbangan dalam penyusunan dan penetapan kebijakan dan peraturan pengelola informasi dan dokumentasi di PPID BPSDM Daerah Tipe I;
- b. Memberikan pertimbangan kepada PPID Utama dan/atau Pelaksana PPID BPSDM Daerah Tipe I dalam proses penyelesaian sengketa informasi;
- c. Memberikan arahan kepala pelaksanaan tugas Pelaksana PPID BPSDM Daerah Tipe I; dan
- d. Melaksanakan koordinasi dan memberikan tembusan pelaporan kepala Pengarah PPID BPSDM.

## **1.2. Maksud dan Tujuan**

Penyusunan Laporan Implementasi Keterbukaan Informasi Publik (KIP) Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen (Pusbangkom Manajemen) Triwulan III Periode Juli-September Tahun Anggaran 2025 ini dimaksudkan untuk menyampaikan kegiatan pelayanan informasi publik yang diselenggarakan oleh Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen sehingga dapat meningkatkan pengetahuan dan pemahaman *stakeholders* mengenai tugas, fungsi, program, dan kegiatan Pengembangan Kompetensi Manajemen di bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat serta pelaporan kepada PPID Pusat BPSDM.

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

- a. Menyebarkan informasi mengenai tugas, fungsi, program dan kegiatan Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen kepada Pegawai Kementerian PU, masyarakat umum, kalangan akademisi, dan pers;
- b. Meningkatkan pengetahuan *stakeholders* terkait mengenai Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen;
- c. Melengkapi kebutuhan data PPID Pusat BPSDM; dan
- d. Sebagai bahan masukan bagi pimpinan untuk menentukan arahan dan kebijakan selanjutnya.

## **BAB II**

### **PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK**

#### **2.1. Kebijakan Internal Terkait Dengan Implementasi UU KIP**

Selain mengacu pada Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, ada pula kewajiban untuk mempertanggungjawabkan atas penggunaan anggaran melalui implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB No. 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi SAKIP yang di jelaskan pula dalam Peraturan Menteri PUPR No. 9 Tahun 2018 tentang SAKIP yang menjadi acuan Pusbangkom Manajemen untuk mempublikasi informasi terutama capaian kinerja dari Pusbangkom Manajemen.

Untuk menjalankan fungsi pelayanan informasi yang dimaksud dalam Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Nomor: 63/KPTS/KM/2024 tentang Pelaksana Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen membentuk tim Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) melalui Keputusan Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Pekerjaan Umum Nomor: 19.1/KPTS/MF/2025 tentang Perubahan Atas Keputusan Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Nomor 39/KPTS/MF/2024 Tentang Pelaksana Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi (PPID) Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen.

Adapun beberapa tugas dari PPID Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen (Pusbangkom Manajemen) adalah:

- a. Mengumpulkan dan menyimpan setiap dokumentasi kegiatan maupun informasi yang ada di masing - masing unit organisasi (unor);
- b. Menyediakan Dukungan data dan informasi untuk menanggapi permohonan informasi publik yang diterima melalui Sekretariat PPID;
- c. Menyediakan dukungan data dan informasi serta memberikan pendampingan dalam proses penyelesaian sengketa informasi pada unor terkait;
- d. Membantu PPID Pusat dalam penyebaran informasi publik melalui media komunikasi dan publikasi;
- e. Membuat laporan tahunan pelaksanaan kegiatan pengelolaan dan pelayanan informasi dan diserahkan kepada PPID Pusat.



Sedangkan jenis pelayanan informasi Pengarah PPID BPSDM Daerah Tipe I yang diberikan kepada publik adalah:

1. Daftar Informasi Secara Berkala, dan
2. Daftar Informasi Setiap Saat.

## **2.2. Kegiatan Internal Terkait dengan Implementasi UU KIP**

Implementasi Pelaksanaan kegiatan terkait KIP yang dilaksanakan di Pusbangkom Manajemen antara lain :

### **2.2.1. Penyediaan Ruang Layanan Informasi Publik Pusbangkom Manajemen**

Pusbangkom Manajemen secara khusus telah membangun Ruang Layanan Informasi Publik Pusbangkom Manajemen yang terletak di Gedung Pusbangkom Manajemen Lantai 1 sebagai bentuk komitmen untuk memberikan pelayanan informasi publik dengan sarana dan prasarana yang memadai. Untuk keterangan detail akan diuraikan pada subbab 2.5.2. Sarana dan Prasarana Layanan Informasi Publik.

### **2.2.2. Peliputan dan pendokumentasian kegiatan Pusbangkom Manajemen**

Pusbangkom Manajemen secara rutin mengadakan kegiatan pendidikan dan pelatihan, maka dari itu, peliputan dan pendokumentasian sangat di perlukan guna pelaporan kepada pimpinan dan publikasi. Peliputan dan pendokumentasian meliputi pengambilan foto, pengumpulan data kegiatan, dan penyusunan berita.



*Gambar 1-Pendokumentasian Kegiatan Internal Pusbangkom Manajemen*

Hasil dokumentasi diarsipkan secara digital dalam bentuk folder ke dalam sebuah *cloud storage* serta diklasifikasikan sesuai tahun, bulan, dan tanggal kegiatan berlangsung. Arsip dokumentasi kegiatan dapat diakses melalui link <https://s.pu.go.id/MzM0NQ/DokumentasiKegiatan> atau QR Code berikut:



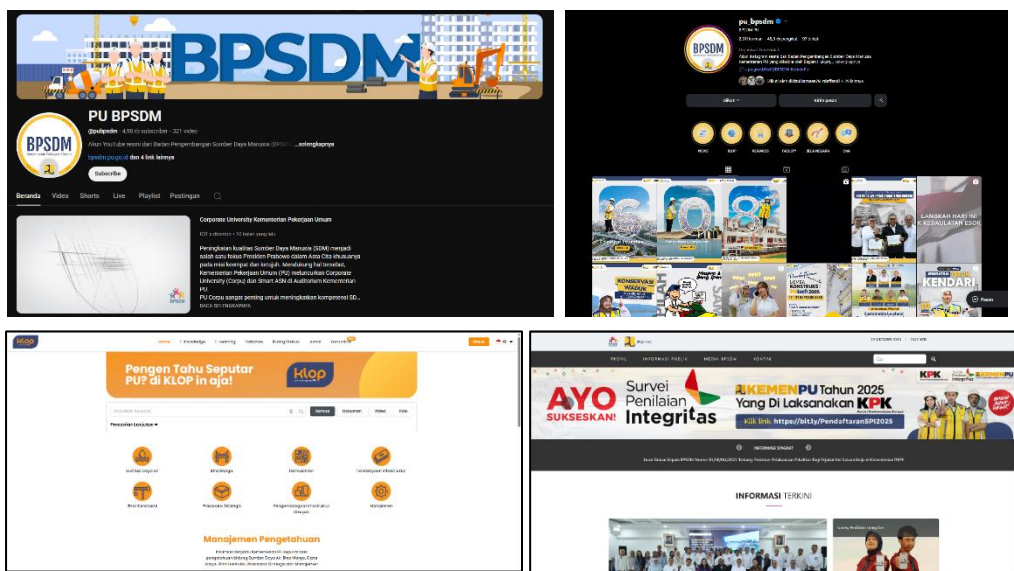
Gambar 2-QR Code Arsip Dokumentasi

### 2.2.3. Publikasi Produk Pusbangkom Manajemen

Hasil peliputan dan produk-produk publikasi Pusbangkom Manajemen dipublikasikan melalui media Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia sebagai PPID Utama secara digital:

- Instagram: @pu\_bpsdm;
- YouTube: PU BPSDM
- Website: bpsdm.pu.go.id; dan
- KLOP: <https://klop.pu.go.id/>

Sedangkan publikasi melalui media cetak ditampilkan di lingkungan gedung Pusbangkom Manajemen dalam bentuk *XBanner*, *Poster*, dan *Wallsticker*.



Gambar 3-Media BPSDM



## 2.3. Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik

### 2.3.1. Permohonan Informasi

- **Jumlah Pemohon Informasi**

Sebelumnya, ada beberapa media yang digunakan Pusbangkom Manajemen untuk layanan permohonan informasi, diantaranya melalui Instagram (Kolom komentar dan *Direct Message*), Aplikasi *Instant*

*Messaging* (WhatsApp), dan secara langsung di Ruang Layanan Informasi. Namun karena ditutupnya media sosial Pusbangkom Manajemen, saat ini sarana untuk melayani permohonan informasi hanya melalui e-PPID PUPR & BPSDM serta R. Layanan Informasi. Kuantitasnya pun sangat jauh menurun bahkan terkadang sama sekali tidak ada. Berikut rinciannya:

**a. Pemohon Informasi Secara Langsung**

Ruang Layanan Informasi Pusbangkom Manajemen dibuka sejak September 2019 dan telah melayani secara langsung pemohon informasi pada hari dan jam kerja. Jam operasional Ruang Layanan Informasi kami, dari pukul 09.00-11.00 dan 13.00-15.00 WIB. Tetapi, di luar jam tersebut kami tetap melayani permohonan informasi hingga batas waktu jam kerja selesai.

**• Persentase Data Pekerjaan Pemohon**

Pemohon Informasi Publik adalah warga negara dan/atau badan hukum Indonesia yang mengajukan permohonan Informasi Publik sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik. Pemohon informasi dibagi 3 (tiga) yaitu orang perseorangan, kelompok orang, dan badan hukum/badan publik. Berikut ini adalah jumlah pemohon informasi yang dibagi berdasarkan media yang digunakan oleh pemohon dalam mengajukan permohonan informasi terkait Pusbangkom Manajemen:

**a. E-PPID PUPR**

Tabel 1 - Data Pekerjaan Pemohon Informasi Melalui e-PPID

No.	Pekerjaan	Jumlah	Persentase
1.	Perseorangan	0	0%
2.	Kelompok Orang	0	0%
3.	Badan Hukum	0	0%
Jumlah		0	0%

Berdasarkan hasil rekapitulasi, diketahui bahwa pemohon informasi melalui e-PPID PUPR tidak ada sama sekali.

**b. E-PPID BPSDM**

No.	Pekerjaan	Jumlah	Persentase
1.	Perseorangan	16	100%
2.	Kelompok Orang	0	0%
3.	Badan Hukum	0	0%
Jumlah		16	100%

Tabel 2 - Data Pekerjaan Pemohon Melalui e-PPID BPSDM

Berdasarkan hasil rekapitulasi, diketahui bahwa pemohon informasi melalui e-PPID BPSDM berjumlah 16 dengan Pekerjaan Perseorangan.

**c. Ruang Layanan Informasi**

No.	Pekerjaan	Jumlah	Persentase
1.	Perseorangan	0	0%
2.	Kelompok Orang	0	0%
3.	Badan Hukum	0	0%
Jumlah		0	0%

Tabel 3 - Data Pekerjaan Pemohon Melalui R. Layanan Informasi

Berdasarkan hasil rekapitulasi, diketahui bahwa selama periode laporan ini dibuat tidak ada permohonan informasi dari media manapun.

**• Jumlah Permintaan Informasi**

Permintaan informasi di Pusbangkom Manajemen dibagi menjadi beberapa topik informasi, yaitu terkait Pendidikan, Pelatihan, Penugasan Widyaiswara, dan informasi Lain-lain.

**a. E-PPID PUPR**

No.	Topik	Jumlah	Persentase
1.	Pendidikan	0	0%
2.	Pelatihan	0	0%
3.	Jabatan Fungsional	0	0%
4.	Lain-lain	0	0%
Jumlah		0	0%

Tabel 4 - Jumlah Topik Permohonan Informasi Melalui e-PPID PUPR

Berdasarkan hasil rekapitulasi di atas, diketahui bahwa tidak ada sama sekali melalui e-PPID PUPR.

**b. E-PPID BPSDM**

No.	Topik	Jumlah	Persentase
1.	Pendidikan	2	12.5%
2.	Pelatihan	11	68.75%
3.	Jabatan Fungsional	0	0%
4.	Lain-lain	3	18.75%
Jumlah		16	100%

Tabel 5 - Jumlah Topik Permohonan Informasi Melalui e-PPID BPSDM

Berdasarkan hasil rekapitulasi di atas, diketahui bahwa paling banyak permohonan mengenai Pelatihan.;

**c. Ruang Layanan Informasi**

No.	Topik	Jumlah	Persentase
1.	Pendidikan	0	0%
2.	Pelatihan	0	0%
3.	Jabatan Fungsional	0	0%
4.	Lain-lain	0	0%
Jumlah		0	0%

Tabel 6 - Jumlah Topik Permohonan Informasi Melalui R. Layanan Informasi

Berdasarkan hasil rekapitulasi di atas, diketahui bahwa selama periode laporan ini dibuat tidak ada permohonan informasi dari media manapun.

**d. Status Pelayanan Informasi**

Media	Jumlah	Persentase	Jumlah	Persentase
	Dipenuhi		Tidak Dipenuhi	
e-PPID PUPR	0	0%	0	0%
e-PPID BPSDM	15	93.75%	1	6.25%
R. Layanan Informasi	0	0%	0	0%

Tabel 7 - Status Pelayanan Informasi

Berdasarkan hasil rekapitulasi, ada **1 permohonan informasi** melalui e-PPID BPSDM yang **tidak dapat diproses** karena adanya **indikasi ancaman keamanan siber**.

**e. Rata-rata Waktu Pelayanan**

Permohonan informasi publik Pusbangkom Manajemen baik melalui Ruang Layanan Publik, e-PPID PUPR, dan e-PPID BPSDM adalah 5 (lima) hari kerja (Senin s.d. Jumat). Waktu untuk layanan informasi mulai pukul 08.00 s.d. pukul 16.00 WIB.

Proses/tindak lanjut dari permohonan informasi adalah 10 hari kerja terhitung sejak pemohon mengajukan permohonan informasi ditambah 7 (tujuh) hari kerja apabila diperlukan tergantung sifat dari informasi yang ditanyakan.

**f. Informasi/Data yang Diminta Pemohon**

Permohonan informasi di Pusbangkom Manajemen biasanya di dominasi topik Pelatihan.

**g. Media Permintaan Informasi**

Seperti yang sudah di jabarkan sebelumnya, Pusbangkom Manajemen sebelumnya menyediakan beberapa media yang bisa digunakan pemohon, yaitu media sosial (Instagram, Facebook, Twitter, dan Youtube), Ruang Layanan Informasi, dan Pesan Singkat. Namun, terbitnya SE yang telah dijelaskan sebelumnya mengharuskan Pusbangkom Manajemen menutup semua sosial media sehingga sarana yang tersedia yaitu, **Ruang Layanan Informasi, e-PPID PUPR, dan e-PPID BPSDM.**

**h. Jumlah Sengketa Informasi**

Sampai dengan kurun waktu tahun 2025 tidak ada sengketa informasi terhadap pelayanan informasi publik Pusbangkom Manajemen.

**2.3.2. KLOP *Talkshow***

KLOP adalah sebuah *website* yang diampu oleh BPSDM Kemeterian PU yang merupakan pusat dari kegiatan pembelajaran dan informasi. Mulai dari pelaksanaan pengembangan kompetensi secara tatap muka, *e-Learning*, *talkshow*, Ruang Diskusi, Jurnal, dan komunitas.

Pusbangkom Manajemen rutin mengadakan KLOP *Talkshow* sejak tahun 2023. Pada periode triwulan III ini, Pusbangkom mulai melakukan persiapan untuk mengadakan KLOP *Talkshow* bertajuk “Kunci Sukses Aktualisasi: Dari Ide ke Aksi Nyata” yang akan tayang pada 15 Oktober mendatang.

**2.4. Rekapitulasi Pengelolaan Informasi Publik**

**a. Informasi Berkala dan Setiap Saat**

1. Daftar Informasi Secara Berkala:
  - a. Daftar informasi pelatihan;
  - b. Informasi katalog kompetensi;
  - c. Laporan kinerja;
  - d. Profil unit kerja;
  - e. Jadwal pelaksanaan pelatihan/program studi dan mata kuliah; dan
  - f. Materi dalam modul dan kurikulum pelatihan bidang manajemen umum dan manajemen konstruksi yang dibuat oleh tim penyusun modul dan menjadi hak milik BPSDM.
2. Daftar Informasi Setiap Saat:
  - a. Daftar ringkasan perjanjian badan publik dengan pihak ketiga;
  - b. Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Informasi; dan
  - c. Laporan Keterbukaan Informasi Publik.

Pada Triwulan III Periode Juli s.d September, berikut daftar informasi yang di unggah/di perbaharui pada *website* BPSDM:

1. Katalog Pengembangan Kompetensi Manajemen Konstruksi  
<https://s.pu.go.id/MzM0NQ/KatalogKompetensiManajemenKonstruksi>
2. Katalog Pengembangan Kompetensi Manajemen Umum  
<https://s.pu.go.id/MzM0NQ/KatalogKompetensiManajemenUmum>
3. Kekuatan Pegawai/SDM  
[https://bpsdm.pu.go.id/v2/ppid\\_detail/23/U05](https://bpsdm.pu.go.id/v2/ppid_detail/23/U05)
4. Kegiatan Bulanan  
[https://bpsdm.pu.go.id/v2/ppid\\_detail/24/U05](https://bpsdm.pu.go.id/v2/ppid_detail/24/U05)
5. Surat Keputusan Tim PPID  
<https://s.pu.go.id/MzM0NQ/SKPPIDPusbangkomManajemen2025>

## **2.5. Kondisi Layanan Informasi Publik**

Kondisi layanan informasi publik di Pusbangkom Manajemen meliputi informasi jumlah SDM dan sarana prasarana yang tersedia dan digunakan dalam pelayanan dan pengelolaan informasi.

Sebagai tindak lanjut dari Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Nomor: 63/KPTS/KM/2024 tentang Pelaksana Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, di mana Pusbangkom Manajemen diklasifikasikan sebagai PPID Daerah Tipe I yang menyelenggarakan layanan informasi publik secara mandiri, maka dibuatlah Tim PPID untuk mewujudkan layanan informasi yang memadai.

Pembentukan Tim PPID dimulai dengan menerbitkan Keputusan Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Pekerjaan Umum Nomor: 19.1/KPTS/MF/2025 tentang Perubahan Atas Keputusan Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Nomor 39/KPTS/MF/2024 Tentang Pelaksana Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi (PPID) Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen.

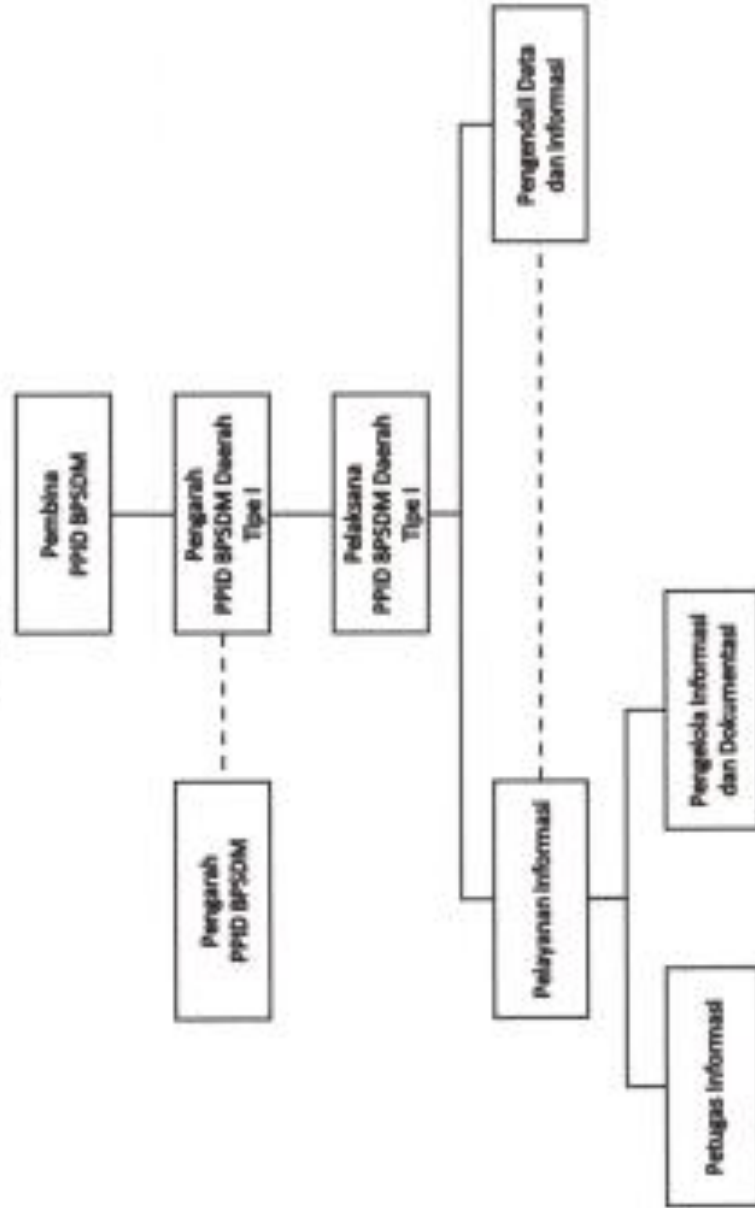
Setelah media sosial Pusbangkom Manajemen di non aktifkan berdasarkan Surat Edaran Sekretariat Jenderal Nomor: 08/SE/SJ/2021 tentang Pengelolaan Platform Digital di Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, jumlah permohonan informasi sangat menurun.

### **2.5.1. Sumber Daya Manusia Layanan Informasi Publik**

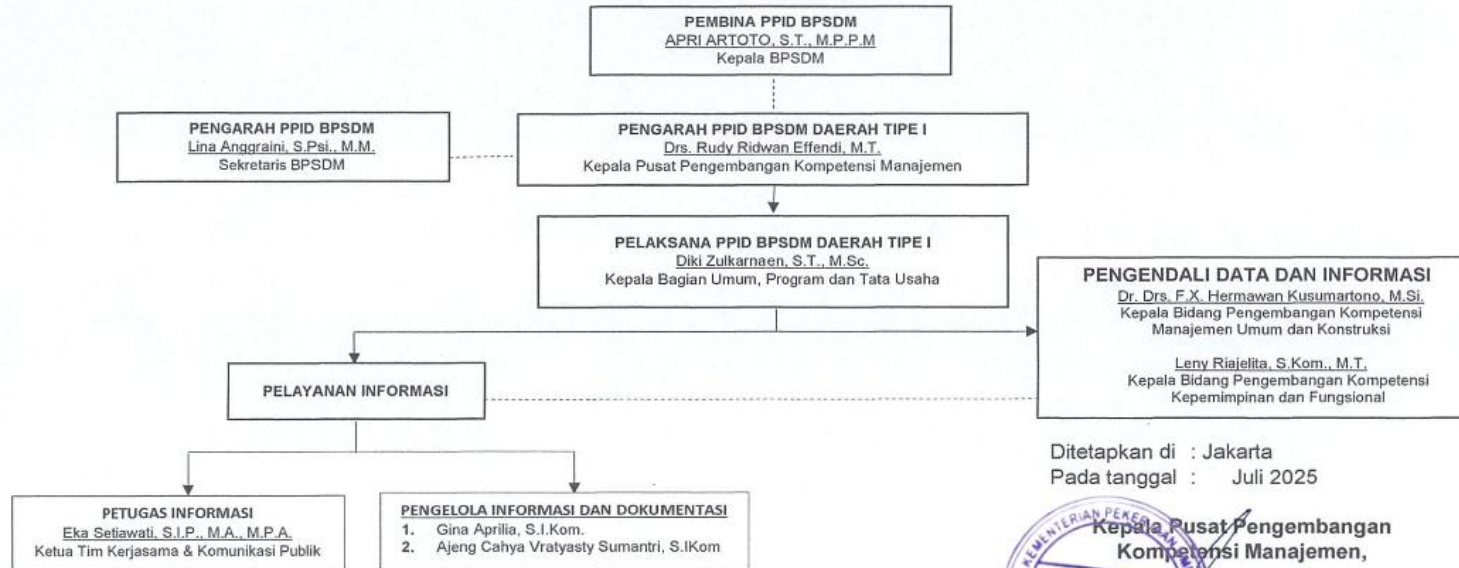
Menurut Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Nomor: 63/KPTS/KM/2024 tentang Pelaksana Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, struktur organisasi PPID Pusbangkom Manajemen sebagai PPID Daerah Tipe I adalah sebagai berikut:



**STRUKTUR ORGANISASI  
 PELAKSANA PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID)  
 BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
 DAERAH TYPE I**



**STRUKTUR ORGANISASI  
PELAKSANA PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID)  
PUSAT PENGEMBANGAN KOMPETENSI MANAJEMEN**



Ditetapkan di : Jakarta  
Pada tanggal : Juli 2025

**Kepala Pusat Pengembangan  
Kompetensi Manajemen,**  
  
Drs. Rudy Ridwan Effendi, M.T.  
NIP. 196801081998031002

Pelaksana PPID Pusbangkom Manajemen dibantu oleh 2 (dua) Pengendali Data dan Informasi, 1 (satu) orang Petugas Informasi, dan 2 (dua) orang Pengelola Informasi dan Dokumentasi.

#### **2.5.2. Sarana dan Prasarana Layanan Informasi Publik**

Untuk dapat memberikan pelayanan informasi publik yang memadai, Pusbangkom Manajemen menyediakan beberapa sarana dan prasarana yang digunakan, diantaranya:

##### **a. Ruang Layanan Informasi**

Ruang Layanan Informasi Pusbangkom Manajemen terdapat di Gedung Pusbangkom Manajemen Lt. 1 dengan fasilitas yang memadai untuk kenyamanan pemohon informasi. Letak nya yang strategis di dekat pintu masuk Gedung Pusbangkom Manajemen juga mudah untuk diakses pemohon informasi.

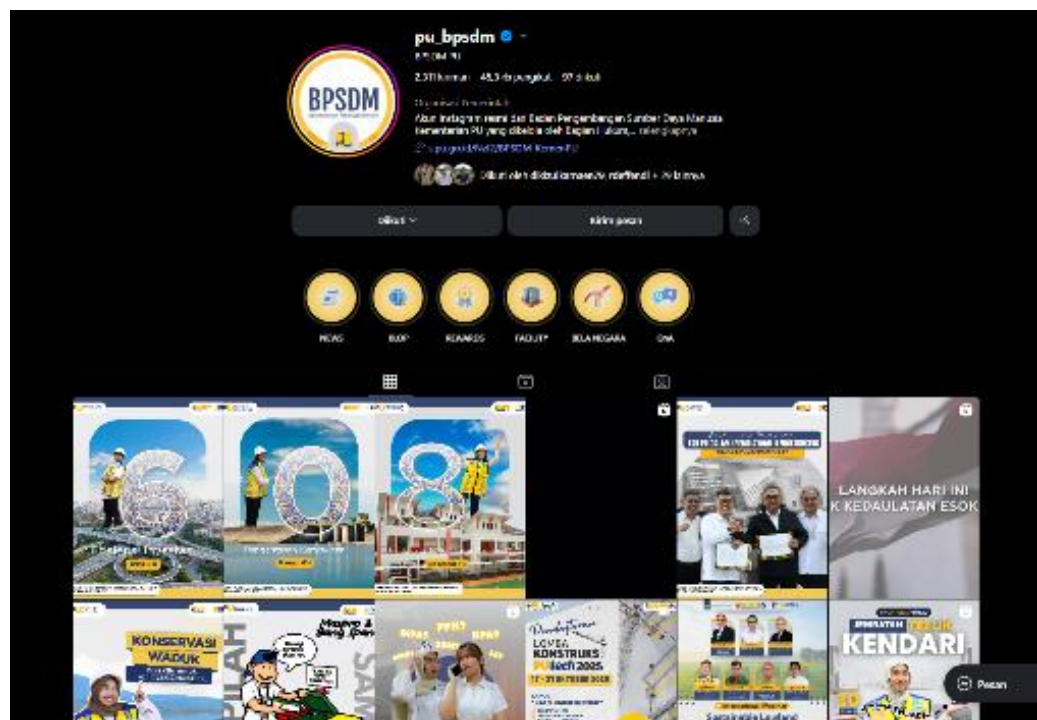
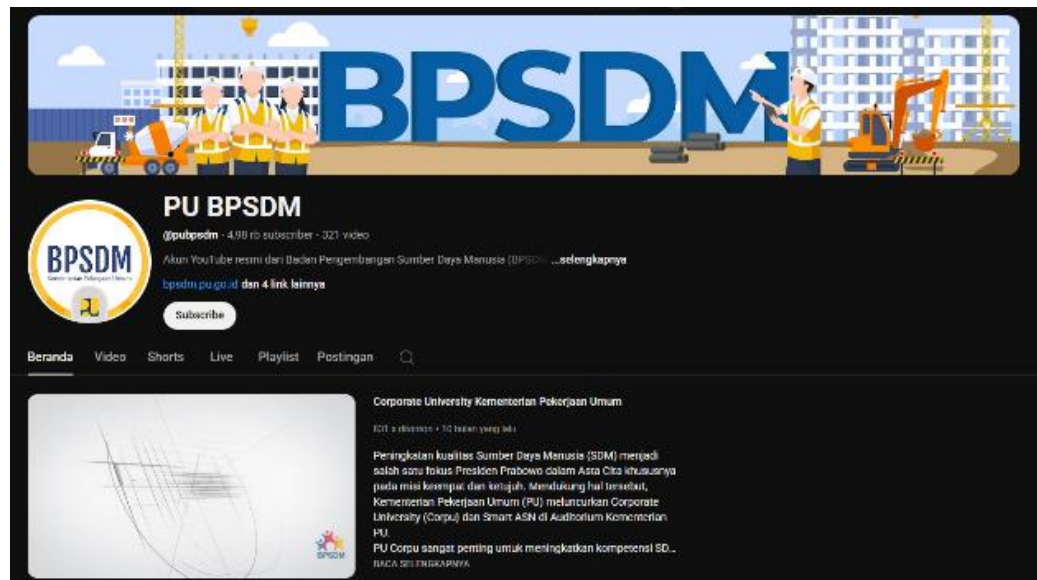


*Gambar 4-Ruang Layanan Informasi*

##### **b. Media Sosial**

Seperti yang telah dijelaskan sebelumnya, bahwa semua media sosial Pusbangkom Manajemen telah ditutup. Sehingga semua kegiatan publikasi melalui media sosial dialihkan ke media sosial BPSDM sebagai PPID Utama.

Informasi mengenai kebijakan, pelatihan, pendidikan, dan pencapaian kinerja Pusbangkom Manajemen di publikasikan melalui media sosial tersebut. Berikut tampilan media sosial BPSDM:



Gambar 5-Media Sosial BPSD

### c. InDing (Info Dinding)

Berlokasi di dekat ruang tunggu lantai 1 Gedung Pusbangkom Manajemen, Info Dinding merupakan salah satu media yang disediakan untuk informasi Pusbangkom Manajemen dalam bentuk poster.





**d. X-Banner**

Untuk menambah media publikasi informasi, Pusbangkom Manajemen juga menyediakan beberapa X-Banner yang berlokasi di lobby, pintu masuk ruang kantor pegawai lt.1 dan lt.2.

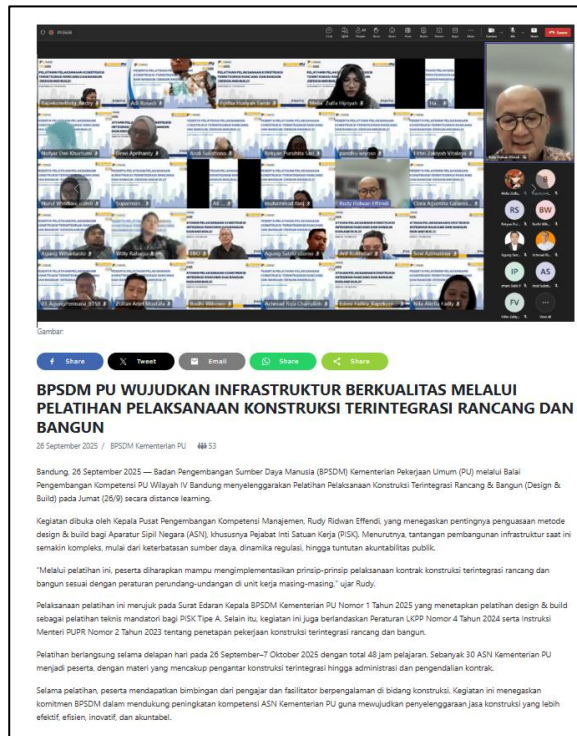


*Gambar 6-XBanner*

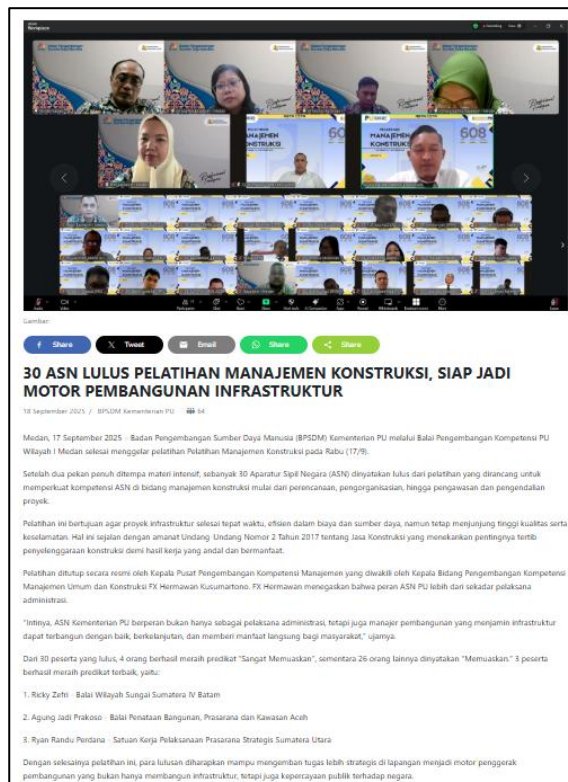


## b. Berkontribusi dengan Menulis Beberapa Draft Berita di *website* BPSDM

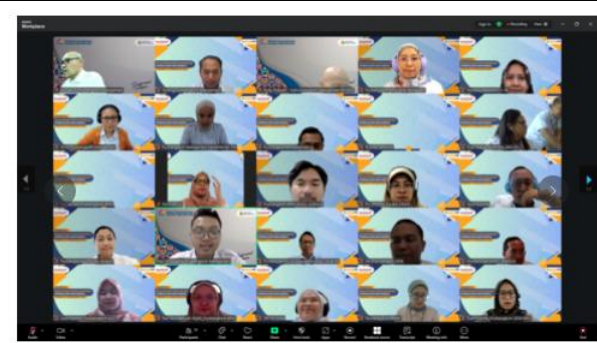
### 1. Pelatihan Pelaksanaan Konstruksi Terintegrasi Rancang & Bangun (*Design & Build*)



### 2. Pelatihan Manajemen Konstruksi



### 3. Pelatihan Penyusunan Kurikulum dan Modul



**TINGKATKAN KUALITAS PEMBELAJARAN, 30 ASN PU TUNTAS IKUTI PELATIHAN PENYUSUNAN KURIKULUM DAN MODUL**

17 September 2025 / BPSDM Kementerian PU 7%

Jakarta, 15 September 2025 – **Pelatihan Penyusunan Kurikulum dan Modul** yang diselenggarakan oleh Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) melalui Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen telah resmi ditutup hari ini, Selasa (15/9), oleh Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi (Pusbangkom) Manajemen, Rudy Ridwan Effendi.

Pelatihan ini bertujuan untuk membekali para penyusun kurikulum dan modul agar dapat menciptakan desain pembelajaran dan modul yang terstandar, kreatif, inovatif, dan efektif dalam mendukung pencapaian tujuan pembelajaran.

Dalam sambutannya, Rudy menekankan pentingnya perbaikan kualitas kurikulum dan modul yang dilakukan secara berkesinambungan dapat memberikan manfaat berupa pembelajaran berkelanjutan sesuai dengan konsep *corporate university*. "Iadkan kurikulum dan modul sebagai alat atau media untuk melatih ASN (Aparatur Sipil Negara) yang profesional dibidangnya", ujar Rudy.


Pelatihan ini berlangsung selama 36 hari secara *distance learning* mulai 11 Agustus hingga 15 September 2025, dengan total 40 jam pelajaran. Dari total 31 peserta yang mengikuti pelatihan, sebanyak 30 orang dinyatakan lulus. Sebanyak 23 peserta berhasil meraih predikat "Sangat Memuaskan", 2 peserta memperoleh predikat "Memuaskan", dan 5 peserta mendapatkan predikat "Baik". Adapun 1 peserta lainnya dinyatakan tidak lulus.

Sedangkan 3 diantaranya berhasil meraih predikat peserta terbaik yaitu:

1. Dian Yuzita - Pusbangkom Sumber Daya Air, Cipta Karya, dan Prasarana Strategis
2. Fajar Nur Sentosa Jaya - Sekretariat Jenderal
3. Lena Hendayani - Pusbangkom Bina Marga, Pembiayaan Infrastruktur dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah.

Peserta diharapkan memahami teknik penyusunan Rancangan Program Pelatihan (RBP), Rancangan Bangun Pembelajaran Mata Pelatihan (RBPMP), dan penulisan modul yang benar. Pelatihan ini bukan hanya ajang transfer ilmu, tetapi juga kesempatan untuk membangun jaringan dan kolaborasi. Diharapkan tali silaturahmi yang terjalin akan terus terjaga agar para peserta dapat saling mendukung dalam pengembangan kurikulum dan modul di masa depan.

### 4. Pelatihan Teknis Jabatan Fungsional Bidang Keuangan APBN



**BPSDM PU TINGKATKAN KOMPETENSI 30 PEJABAT FUNGSIONAL KEUANGAN UNTUK DORONG TRANSPARANSI APBN**

17 September 2025 / BPSDM Kementerian PU 7%

Madan, 12 September 2025 – Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Kementerian Pekerjaan Umum (PU) melalui Balai Pengembangan Kompetensi PU Wilayah I Madan menyelenggarakan penyelenggaraan Pelatihan Teknis Jabatan Fungsional Bidang Keuangan APBN, Jumat (12/9). Pelatihan yang dilaksanakan secara *distance learning* ini ditutup secara resmi oleh Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen, Rudy Ridwan Effendi.

Dalam arahannya, Rudy menekankan pentingnya akuntabilitas dan transparansi dalam pengelolaan keuangan negara. "Akuntabilitas dan transparansi akan menumbuhkan kepercayaan publik demi Indonesia yang lebih maju. Melalui pelatihan ini, peserta diharapkan memahami peran sebagai pejabat fungsional serta mampu menerapkan fungsi dan fungsi kepelufangan dalam mendukung pencapaian target dan sasaran strategis organisasi" ujarnya.

Pelatihan ini bertujuan mencetak pejabat fungsional keuangan yang memenuhi standar kompetensi sesuai ketentuan, sehingga dapat mengaplikasikan ilmu yang diperoleh untuk mendukung kinerja unit kerja maupun pengembangan karier individu.

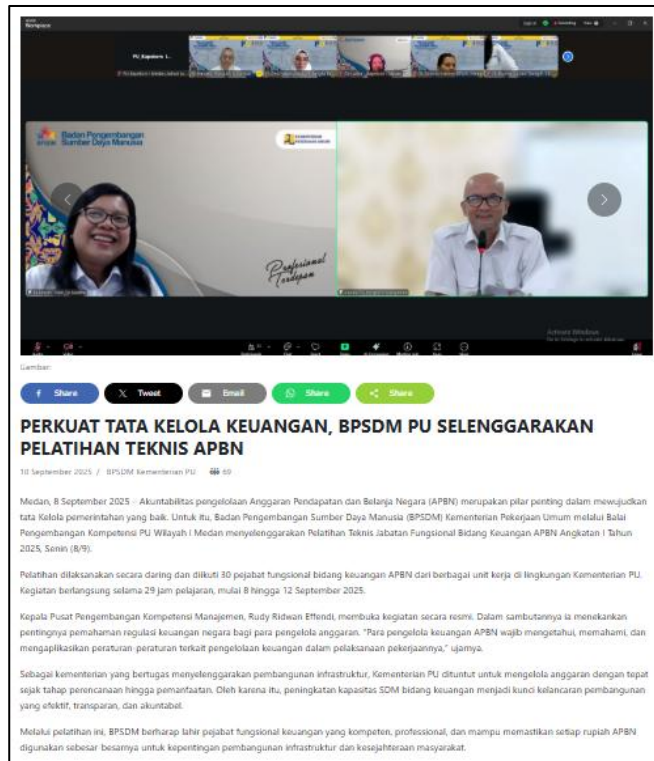
Sebanyak 30 pejabat fungsional dinyatakan lulus pelatihan, dengan 13 peserta meraih predikat Baik Sekali dan 17 peserta berpredikat Baik. Tiga peserta terbaik adalah:

1. Priskita Rilly C. Makoy - Biro Keuangan
2. Oedi Nazarulla - Balai Wilayah Sungai Bangka Belitung
3. Nail Rizqi Ahsanudin Purba - Biro Pengelolaan Barang Milik Negara

Pelatihan berlangsung selama 29 jam Pelajaran (JP). Para peserta diharapkan dapat mengimplementasikan ilmu yang diperoleh di unit kerja masing-masing, sehingga Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen dapat mengukur efektivitas pengembangan kompetensi melalui evaluasi pascapelatihan.



## 5. Pelatihan Teknis Jabatan Fungsional Bidang Keuangan APBN Angkatan I



## 6. Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP)



### **BAB III**

#### **KENDALA DALAM LAYANAN INFORMASI PUBLIK**

Dalam periode bulan Juli s.d September 2025, Layanan Informasi Publik Pusbangkom Manajemen perlahan melengkapi seluruh poin daftar informasi yang wajib disediakan melalui website BPSDM. Beberapa kendala yang menjadi perhatian kami, antara lain:

- a. Penutupan media sosial Pusbangkom Manajemen yang sebelumnya menjadi salah satu sarana utama pelayanan permohonan informasi publik menyebabkan sedikitnya permohonan yang dilayani; dan
- b. Kurangnya koordinasi terkait perubahan jadwal kegiatan pada beberapa waktu.

Berbagai permasalahan tersebut di atas perlu diatasi dengan rencana tindak lanjut sehingga layanan informasi publik Pusbangkom Manajemen dapat berjalan secara optimal.

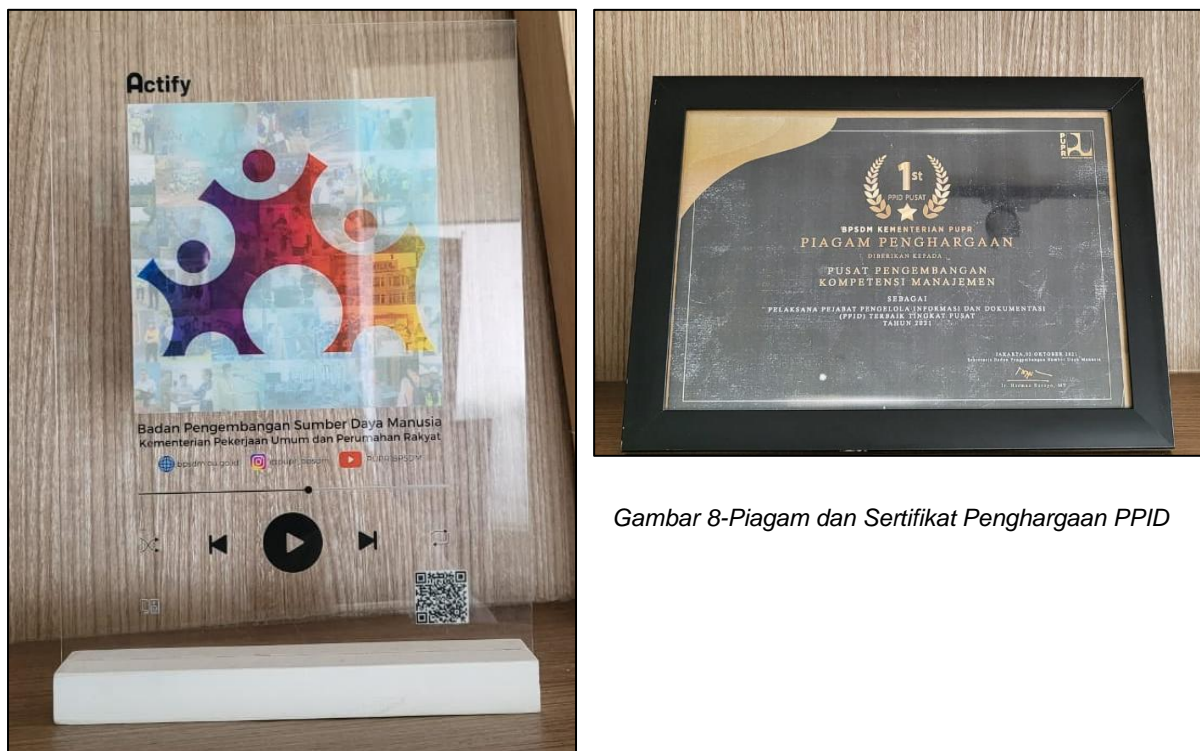
## BAB IV

### REKOMENDASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT

Dalam rangka perbaikan layanan informasi publik Pusbangkom Manajemen, disusun beberapa rekomendasi dan rencana tindak lanjut, yaitu:

- a. Koordinasi dengan PPID Utama mengenai mekanisme permohonan informasi melalui e-PPID; dan
- b. Meningkatkan frekuensi konfirmasi jadwal kegiatan dengan subkoor kegiatan terkait.

Evaluasi kegiatan PPID Pusbangkom Manajemen yang diterjemahkan melalui laporan Triwulan ataupun Tahunan diperuntukkan agar kualitas layanan PPID meningkat.



*Gambar 8-Piagam dan Sertifikat Penghargaan PPID*